

定期利用規約・申込書

(時間)

使用時間に関しては、準備・片付けに要する時間も含めて予約お願いします。
予約時間を過ぎられた場合は、1時間の超過料金をいただきます。

(期間)

契約は毎月自動更新されます。
解約のご連絡があった翌月末日までのレンタル料をいただきます。

(お支払いの方法)

月初に1か月分のレンタル料を指定の封筒に入れ、スタジオ内のポストに投函してください。

(片づけ・清掃・原状回復)

使用後はできる範囲での清掃にご協力をお願いします。
使用した備品は元に戻してください。

(設備・備品の維持管理)

ご使用中に、建物、その他付帯設備・備品等を破損、紛失した場合には実費請求いたします。
万が一の火災、盗難、その他の不慮の損害、事故等について、当社は一切の責任を負いかねます。

(駐車・駐輪)

自転車はビル専用駐輪場に駐輪してください。
駐車場はございません。近隣コインパーキングをご利用下さい。

(使用の制限)

使用権の譲渡・転貸はお断りします。公序風俗に反する場合、使用に危険を伴う場合、他人に迷惑を及ぼす場合など、
適当でないと認められる場合は使用できません。
お申込み時の使用目的と異なる場合や、使用規約に反する行為があった場合は、ご使用契約を取消させていただく場合
があります。なお、その場合には使用料金を返金しませんので、ご了承ください。

(その他の注意事項)

室内禁煙・土足禁止です。
食べ物の持ち込みは禁止とし、水分補給のための飲み物は可。ゴミは各自お持ち帰りください。
退出時には電灯・エアコンの消し忘れ、窓の閉め忘れのないようお願いします。
広告物を許可なく所定の場所以外に掲示しないでください。

上記の規約を了承し 3F スタジオ兼文化教室 4F スタジオ を利用します。 平成 年 月 日

教室名：

※予約表などへの表記に使用しますので正式名称でご記入ください

ご利用内容：

氏名：

住所：

連絡先：(携帯・電話)

(メール)

※急なご連絡の場合に利用します whichever を必ずご記入ください

ご利用日時：毎週 曜日 時～ 時 ※1時間単位

5週の利用： あり ・ なし ※5週ある月は4回か5回か利用回数を選択可

ご利用開始日： 月 日

5F 倉庫利用 (月額 500 円)： あり ・ なし

添付資料： 身分証明書 ※身分証明書をの添付漏れがなければチェックしてください

FAX 072-926-2377